

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

**Институт** истории, международных отношений и социально-политических наук

**Кафедра** социальной педагогики и организации работы с молодежью

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Института истории,  
международных отношений и  
социально-политических наук

  
Дитковская С.А.  
«15» января 2025 г.

Приложение к рабочей программе практики

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по учебной практике

**Социально-воспитательная практика**

**Направление подготовки** – 39.03.03 Организация работы с молодежью  
(уровень бакалавриата)

**Профиль подготовки** – Управление молодежной политики

**Квалификация выпускника** – бакалавр

**Форма обучения** – очная, заочная

**Курс** – 2 курс (3 семестр), 2 (4 триместр)

Разработчик:  
к.п.н., доцент кафедры социальной педагогики  
и организации работы с молодежью  
Гужва Т.М.

заведующий кафедрой социальной педагогики  
и организации работы с молодежью

  
Акиншева И.П.  
Протокол от «13» января 2025 г.

Луганск, 2025

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы учебной социально-воспитательной практики и предназначен для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

## 1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125 (с изменениями и дополнениями).

## 1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде (УК - 3);
- способностью применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере молодежной политики (ОПК - 1);
- способностью составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности (ОПК – 3);
- способностью планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи (ОПК – 5);
- способностью учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде (ПК – 2);
- способностью к организационно-управленческой работе в сфере молодёжной политики (ПК – 3);
- способностью к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг в сфере молодежной политики (ПК – 4);
- способностью к организации различных форм мероприятий в сфере молодежной политики (ПК – 5);

## 1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
3 семестр/ 4 триместр		

Составление плана и графика работы	ОПК-4 ОПК - 5	Анализ и утверждение содержания и сроков выполнения индивидуальной работы
Знакомство с режимом работы, нормативно-правовой документацией деятельности учреждения, основными направлениями деятельности учреждения	ОПК 4 ПК -1	Ознакомление и анализ
Знакомство с технологиями воспитательной работы с детьми и подростками в учреждении, планами работы	ПК - 2 ПК-3	Ознакомление и анализ
Изучение литературы и нормативных документов по проведению социально-воспитательной работы	ОПК-1 ПК -2 ПК-3	Анализ
Обобщение опыта работы специалистами, которые проводят социально-воспитательные мероприятия с детьми и подростками	УК -3 ПК-4 ПК -3	Анализ
Выполнение функциональных обязанностей социального педагога образовательного учреждения, воспитателя социального учреждения	ПК -2 ПК-4 ПК -5	Выполнение практических заданий
Подготовка и проведение социально-воспитательного мероприятия	ПК - 5 ОПК-5 ПК -2	Практическая реализация теоретических знаний и умений
Индивидуальные консультации с научным руководителем в течение всего срока практики	ПК-3 ПК-4	Собеседование
составление отчета по социально-воспитательной (учебной) практике;	УК -3 ОПК-1	Обобщение собранного и обработанного материала
защита отчета по социально-воспитательной (учебной) практике;	УК -3 ОПК-3 ПК - 4	Проверка отчетной документации. Собеседование, выставление зачёта
сдача зачета по социально-воспитательной (учебной) практике;	УК -3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4. ПК-5	Выставляется на основании суммы баллов, набранных по результатам оценивания всех разделов практики

### 1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
УК-3	<p><b>Знать:</b> структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику.</p> <p><b>Уметь:</b> корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее</p>

	<p>специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов.</p> <p><b>Владеть:</b> способностями к конструктивной критике и самокритике. умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.</p>
ОПК – 1	<p><b>знать:</b> пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура); систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития;</p> <p><b>уметь:</b> анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p> <p><b>владеть:</b> навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний</p>
ОПК – 3	<p><b>знать:</b> основные правила написания разных форм профессиональной отчётной документации; профессиональную терминологию; критерии оценки качества проведенного анализа профессиональной деятельности</p> <p><b>уметь:</b> анализировать события и факты с позиции профессионала, работающего в сфере организации работы с молодежью; использовать научные категории в осмыслении типичных социальных ситуаций; руководствоваться нормативно-правовой базой, аналитическими и методическими документами, профессиональной информацией при решении задач в сфере молодежной политики.</p> <p><b>владеть:</b> навыками формулирования теоретических и эмпирических результатов социологического исследования, представления их широкой аудитории, профессиональной терминологией при презентации материала.</p>
ОПК – 5	<p><b>знать:</b> технологии планирования и организации мероприятий для молодёжи; формы культурного общения и принципы социально-психологической работы и взаимодействия с молодежью; основные формы массовых мероприятий; методы и формы организации работы с молодежью; основы планирования и проектирования деятельности молодежных сообществ.</p> <p><b>уметь:</b> на практике определять сферу воздействия на молодежь; разрабатывать и проводить молодежные мероприятия; организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах организовывать молодёжь для реализации мероприятий</p> <p><b>владеть:</b> навыками объединения молодых людей для реализации молодежных проектов; творческими и организаторскими способностями; практическими методами оценки социокультурных и политических процессов в молодежной сфере; навыками</p>

	выступления перед аудиторией.
ПК – 2	<p><b>знать:</b> особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью;</p> <p><b>уметь:</b> применять основные теоретические и практические психологические подходы к описанию поведения человека; выявлять и учитывать индивидуальные особенности детей и молодежи при организации молодежных мероприятий; методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью;</p> <p><b>владеть:</b> навыками анализа социальных феноменов, прогнозирования поведения человека, навыками тимбилдинга в организации работы с молодежью, навыками оказания консультационной помощи в практике работы с молодежью; навыками применения современных педагогических технологий в работе с молодежью</p>
ПК – 3	<p><b>знать:</b> основы управленческой деятельности, функции и методы управления при реализации молодежной политики</p> <p><b>уметь:</b> - Планировать, осуществлять контроль и организацию работы с персоналом, реализующим деятельность в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи,</p> <p><b>владеть:</b> навыками способами принятия организационных решений в молодежной среде, способами делегирования полномочий при решении организационных проблем, техниками выработки групповых/коллективных решений</p>
ПК – 4	<p><b>знать:</b> основные понятия и термины социологической науки, методы осуществления анализа и оценки качества социальных услуг;</p> <p><b>уметь:</b> проводить анализ и самоанализ качества организации социальных услуг в сфере молодежной политики; планировать, организовывать и контролировать качество, эффективность и результативность системы реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики</p> <p><b>владеть:</b> навыками организации работы по контролю качества, результативности и эффективности предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде</p>
ПК – 5	<p><b>знать:</b> принципы и особенности организации досуга молодежи; формы культурного общения и принципы социально-психологической работы и взаимодействия с молодежью; формы организации работы с молодежью;</p> <p><b>уметь:</b> разрабатывать план проведения досуговых мероприятий для молодежи; управлять, планировать и организовывать профориентационную работу с молодежью; разрабатывать планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики</p> <p><b>владеть:</b> разнообразными формами и методами организации досуга молодежи, навыками мотивации к самозанятости и самоорганизации молодежи; разрабатывать порядок оказания социальных услуг и услуг по организации мероприятий в сфере молодежной политики.</p>

## 1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования в ходе прохождения практики

Оценочное средство	Количество баллов
3 семестр / 4триместр	
Оформление результатов практики	10
Посещение установочной конференции и консультаций научного руководителя	5
Выступление с докладом на итоговой конференции	20
Разработки и проведение воспитательного мероприятия	35
Анализ и обобщение социально-воспитательной работы базы практики	30
<b>Итого:</b>	<b>100</b>

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	<b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения	

		учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	<b>50–62</b>	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## 2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Результаты учебной (социально-воспитательной) практики оформляются в виде отчёта (Приложение 1), который за день до даты публичной защиты представляется научному руководителю для проверки. К отчёту прилагаются все отчётные документы, являющиеся результатом работы студента на практике.

Отчет студента-практиканта по результатам который включает:

Титульный лист (Приложение 2)

Индивидуальный план работы студента-практиканта и его выполнение учебной (социально-воспитательной) практики (Приложение 3). В нем должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания. Индивидуальный план практики заполняется лично студентом. Записи о выполненных работах производятся ежедневно в конце рабочего дня. Достоверность записей проверяется руководителем и заверяется его подписью.

Введение, в котором указываются:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень выполненных в процессе практики работ и заданий;

Основная часть, содержащая:

1. План-дневник прохождения практики (по схеме).
2. Аналитическую справку (характеристика системы работы социально-педагогической службы заведения).

Алгоритм аналитической справки:

1. Должностные обязанности социального педагога.
2. Социальный паспорт школы, социального учреждения.
3. Анализ плана работы социального педагога (основные направления, формы и методы работы, учета в планировании особенностей социального портрета контингента учащихся).

4. Внешние связи СПС (с государственными органами, общественными организациями, социальными службами).

5. Концептуальные основы организации социального воспитания.

6. Организация быта.

7. Организация социального опыта.

8. Организация индивидуальной помощи.

3. Анализ плана работы социального педагога (основные направления, формы и методы реализации диагностически-прогностической, профилактической, организационной, социально-терапевтической, охранно-защитной функций, организация работы с учащимися, родителями, педагогами).

4. Характеристику диагностического инструментария социально-педагогической службы.

5. Социальный паспорт закрепленного за студентом класса в учебном заведении, группы в социальном учреждении.

6. Аналитическую справку (организация работы с ребёнком, который требует индивидуальной помощи)

а) «социальный диагноз» (индивидуальные особенности, ситуация социального развития);

б) организация индивидуальной помощи ученику социальным педагогом (система мероприятий, применены технологии, результативность);

в) собственные предложения по организации индивидуальной работы с данным учеником.

7. Разработку мероприятия профилактически-воспитательного характера, проведенного в классе, группе.

Заключение, включающее:

- описание навыков и умений, приобретённых на практике;
- индивидуальные выводы о практической значимости прохождения учебной (социально-воспитательной) практики.

Приложения: фотоматериалы, видеоматериалы, файлы презентации.

Характеристика студента при прохождении учебной (социально-воспитательной) практики. (Приложение 4).



Отзыв о прохождении практики, составленный руководителем (Приложение 5). В отзыве отражаются личностно-профессиональные изменения, произошедшие у студента за время практики (личностно-профессиональный рост, расширение жизненного опыта, повышение мотивации учебной деятельности, формирование представления о будущей профессии и т. п.), оценка его возможностей как профессионала.